



Software Administrativo Para Centros Fitness

Información del Producto

INTRODUCCIÓN

**INCREMENTE LA PRODUCTIVIDAD, EFICIENCIA Y EFICACIA
EN LA ADMINISTRACIÓN DE SU EMPRESA...**

Ofrezca un mejor servicio a sus clientes mediante un sistema de cobranza, control de pagos y adeudos y control de acceso de manera rápida y eficiente.

MemberFit es un Software Administrativo especializado en la administración total de un Centro Fitness, Crossfit, Gimnasio, Estudio de Yoga, Pilates, Club Deportivo, Acuática, Centro de Artes Marciales, Baile, Danza, Spinning entre otros.

MemberFit permite mantener un control estricto e integral de las funciones que se desempeñan en un Centro Fitness:

- Planeación
- Organización
- Dirección
- Control

Desarrollado con los más altos estándares de calidad, está orientado al usuario final con conocimientos muy básicos de computación, su diseño es limpio e intuitivo; está personalizado y adaptado a las necesidades íntegras de un Centro Fitness.



CARACTERÍSTICAS PRINCIPALES

- Registre y dé seguimiento a clientes y prospectos
- Controle el acceso de clientes, empleados y personal administrativo
- Permite monitorear y controlar todo lo que sucede en su establecimiento desde una red
- Configure paquetes y precios a la medida
- Maneje y controle tarifas por periodo (diaria, semanal, mensual etc.)
- Evalúe el progreso físico de sus clientes
- Ofrezca descuentos y prepagos (pagos anticipados)
- Controle las actividades, asistencias, movimientos, etc. de sus empleados
- Asigne comisiones de acuerdo al desempeño de sus Ejecutivos de Ventas
- Programe actividades, clases, clínicas o sesiones con un solo clic
- Configure grupos: capacidad, horario, clases etc.
- Administre los tiempos de sus actividades
- Controle sus gastos de manera rápida y eficiente
- Organice y controle a sus clientes (ingresos, acceso, pagos, cobros, etc.)
- Eficiente sus ingresos a través del módulo de Punto de Venta
- Controle administre y evite perdidas con un control estricto de inventarios
- Registre su huella digital y/o Credencialice a sus socios/clientes
- Clasifique a sus empleados mediante cuentas de usuario (Jerarquía de usuarios)
- Permite planear eventos, citas, clases, sesiones de prueba, demostraciones etc.
- Y más...



Software Administrativo Para Centros Fitness

Información del Producto

¿EN QUÉ CONSISTE?

Diseñado para administrar un Centro Fitness que cuente con áreas de:

- Gimnasio
- Control de accesos
- Alberca
- Guardería
- Cafetería
- Boutique
- Tienda (punto de venta)



Controla el ciclo de registro, venta y seguimiento de las actividades del establecimiento, así como el entorno administrativo del mismo.

En su nueva versión MemberFit 2014.5.0 Permite e incrementa la eficiencia del sistema mediante la inclusión de controles de acceso físicos (relevadores, torniquetes, huella digital) y demás dispositivos que en conjunto permiten controlar integralmente su Centro Fitness.

BENEFICIOS GENERALES

- Permite tomar decisiones estratégicas y operativas en función de las ventas
- Hace más eficiente la operación del establecimiento
- Disminuye costos operativos
- Permite evaluar el progreso de su empresa de forma fácil y rápida por medio de Gráficas Estadísticas
- Incremento de Ventas Mediante una Atención más Ágil y Eficiente
- Mayor Rotación y Control Total de Inventarios
- Mejor Toma de Decisiones Administrativas y Reducción de Costos
- Servicio y Soporte de Adaptación a sus Necesidades Administrativas
- Automatización de Procesos
- Control total de sus operaciones con un mínimo de tiempo y esfuerzo de supervisión
- Reducción de pérdidas por errores, omisiones, retrasos e ineficiencias
- Flexibilidad para la adaptación e innovación de productos y servicios sin pérdida de información
- Mejor toma de decisiones con base en información precisa y oportuna





Software Administrativo Para Centros Fitness

Información del Producto

BENEFICIOS TÉCNICOS

Crezca con Nosotros

Escale su sistema a otras versiones sin pérdida de información

Actualizaciones

Mejoras a nuestros productos con base en recomendaciones y corrección de problemas de nuestros clientes

Servicios de configuración

Ofrecemos servicios de migración de datos a nuestros productos para hacer más rápida y ágil su implementación

Estabilidad de nuestros productos

Garantía de errores de programación

Facilidad de Uso

Todos nuestros productos son creados para usuarios inexpertos, con conocimientos básicos en el uso de sistemas, son claros e intuitivos.

Manuales

Todos nuestros productos incluyen manual de usuario digital interactivo con vídeos en donde se muestra paso a paso la utilización del sistema

Soporte

Remoto, telefónico, chat, e-mail y sms (Short Message Service)

¿PARA QUIÉN ESTÁ DISEÑADO?

Para Dueños, Administradores, Emprendedores, Franquicias de:

- Gimnasios
- Crossfit
- Estudios de Yoga y Pilates
- Escuelas de Artes Marciales
- Escuelas de Baile
- Centros Fitness / Deportivos
- Acuáticas / Escuelas de Natación
- Club Deportivo
- Club de Golf
- Club de Tennis
- Country Club



Software Administrativo Para Centros Fitness

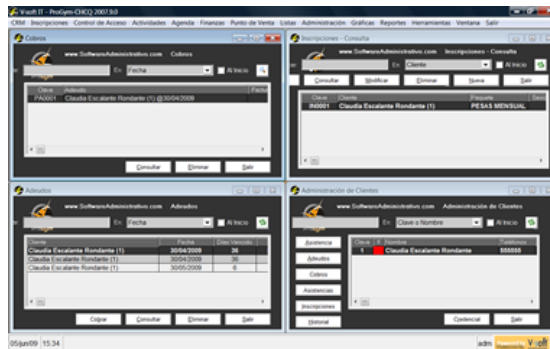
Información del Producto

¿CÓMO FUNCIONA?

CARACTERÍSTICAS GENERALES

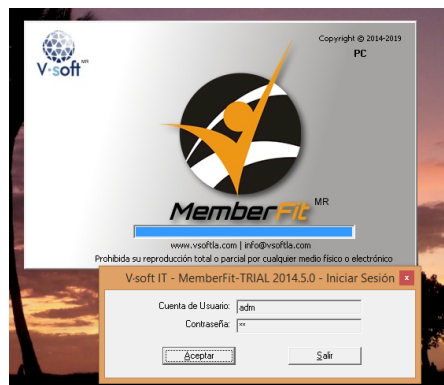
Sistema multi-ventana (Windows)

Permite controlar simultáneamente los distintos módulos del sistema



Perfiles de usuario que limita información

- Controle el acceso de usuarios por medio de perfiles (jerarquías)
- Restringe el acceso a usuarios no autorizados
- Configure el perfil de cada usuario de acuerdo a la función que desempeña en su establecimiento



- Monitoree las actividades de los usuarios en tiempo real

Formatos de Impresión Personalizables

- Configure sus formatos de impresión como tickets, facturas, credenciales, etc. Al formato que Ud. desee, de manera simple.
- Agregue logotipos e imágenes para dar una mejor presentación.

EMPRESA COMO SE FACTURA
S.A. DE C.V.

SU EMPRESA S.A. DE C.V.
RFC: XXXX-XXXX-XXX
SU DIRECCION

COLONIA
CP 78000
TEL: 011-XXXX-XXXX
VENTA
CORTADO
WWW.GNSOFTWARE.COM
PUBLICO EN GENERAL

06/09/06 TICKET: 2
05:49:05 p.m.

CANT.	CODIGO	PRODUCTO	PRECIO U.	DESCUENTO	IMPORTE
1.00	CODIGO1	PRODUCTO1	15.96	0.00%	15.96
1.00	CODIGO12	PRODUCTO12	15.96	0.00%	15.96
SUBTOTAL					33.91
IVA					5.09
TOTAL					39.00
TREINTA Y NUEVE PESOS 00/100					m.n.

LA MEJOR OPCIÓN PARA LISTED



Funcionamiento en Red LAN (Opcional)

- Comparta la misma información en distintos puntos de su establecimiento (Recepción, Oficina de Administración, Tienda, Cafetería, etc.)
- Centralice o distribuya los procesos (cobranza, inscripciones, credencialización, etc.)



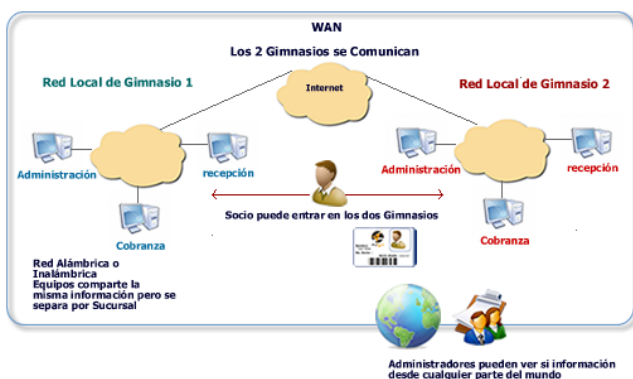


Software Administrativo Para Centros Fitness

Información del Producto

Funcionamiento en red WAN (Opcional)

- Controle sus operaciones desde cualquier parte del mundo
- Administre a sus procesos sin necesidad de estar físicamente en el sitio
- Expanda su negocio



Base de Datos encriptada (Información segura)

- Formato: MySQL escalable a MS SQL
- Integridad y Seguridad garantizada de su información



Crezca con nosotros

Sistema Escalable: amplíe su versión únicamente pagando la diferencia de la versión superior y su versión actual.



Adquiera actualizaciones

V•soft actualiza periódicamente sus versiones, añadiendo mejoras y funciones que incrementan la eficacia de sus operaciones.

MÓDULOS Y FUNCIONES (DESCRIPCIÓN)

1. Licencias (Licencias por usuarios simultáneos)

La cantidad de usuarios simultáneos se refiere al número de usuarios que utilizan el sistema a la vez, sin necesidad de cerrar sesión o desconectarse del sistema.

Utilizando 1 licencia puede tener varios turnos de empleados, cada uno con diferente perfil.

Si Ud. Cuenta con un Centro Fitness grande o pequeño pague por el número de usuarios concurrentes que requiera. Distribuya operaciones entre usuarios de manera simultánea.

¿Cómo saber cuántos usuarios simultáneos necesito?

Evalúe cuantos de sus empleados simultáneamente en su establecimiento realizan alguna de las siguientes actividades:

- Registro de clientes
- Inscripciones
- Ventas/Cobros
- Consultas y monitoreo

Si se realiza SIMULTÁNEAMENTE alguna de estas 4 actividades de forma concurrente es probable que requiera una solución con más de una licencia.

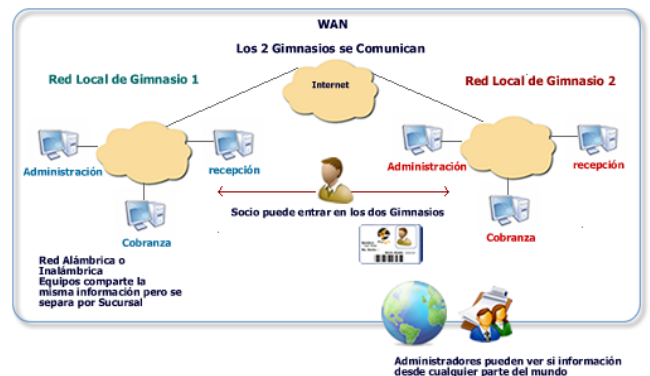
Permita que uno de nuestros ejecutivos le ayude a evaluar el número de licencias que necesita.

2. Multisucursal (Opcional)

¿Es parte de una Franquicia? ¿Cuenta con varias Sucursales? ¿Tiene planes de expansión?

La modalidad multisucursal permite a su establecimiento extender las fronteras de operación mediante la administración y control de sus sucursales de forma independiente o dependiente de su operación. Permitiendo mantener un control y dirección total de todas las actividades de cada una de sus sucursales.

V•soft MemberFit se adecua integralmente a la forma de operar de cada una de sus sucursales, permitiendo que operen como una entidad independiente pero con estricto control administrativo o como una sucursal estrechamente vinculada con su operación actual. En ambos casos permitiendo controlar los mismos estándares de eficiencia que maneja.

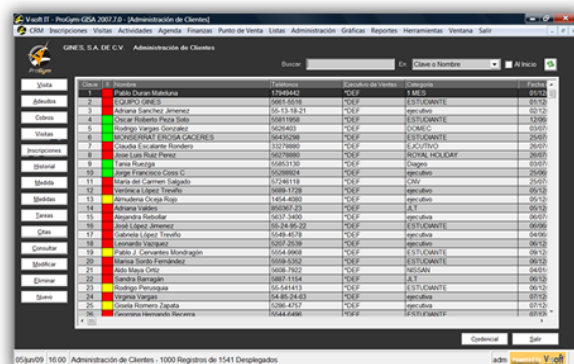


3. Membresías Individuales (Activas)

- Ofrezca Membresías por Socio/Cliente y mantenga un historial completo de las actividades, progreso, cobros, pagos, vencimientos etc. que sus clientes han realizado y realizarán durante su estancia en el establecimiento
- Genere consultas individuales
- Ofrezca paquetes adecuados y a la medida de cada uno de sus clientes
- Mantenga el control de los productos y paquetes que le ofrece a cada uno de sus Socios/Clientes
- Clasifique a sus Socios/Clientes y permita o restrinja su acceso.
 - Por pagos
 - Por Horarios
- Comparta y permita que sus clientes consulten su información
- Controle a aquellos usuarios con adeudos y tome decisiones en base a su operación (restricción de accesos)

4. Catálogo de Clientes y Prospectos (Historiales, Progresos y Seguidores)

- Mantenga un control detallado de la información de sus clientes
- Controle y categorice a sus clientes en base a su progreso, lealtad, frecuencia, etc.
- Mantenga un control detallado de todas las actividades, historial de pagos, citas y visitas etc. que sus clientes hacen en su establecimiento
- Controle a aquellos usuarios con adeudos y tome decisiones en base a su operación (restricción de accesos)
- Mantenga una estrecha comunicación con sus clientes: seguimiento CRM
- Considere a sus prospectos como clientes futuros: ofrezca sesiones de prueba (prospección)



ID	Nombre	Dirección	Teléfono	Email	Estado
1	Adriana Sánchez Arreola	1001-1010	1001-1010	1001-1010	Activo
2	Adriana Sánchez Arreola	1001-1010	1001-1010	1001-1010	Activo
3	Adriana Sánchez Arreola	1001-1010	1001-1010	1001-1010	Activo
4	Adriana Sánchez Arreola	1001-1010	1001-1010	1001-1010	Activo
5	Adriana Sánchez Arreola	1001-1010	1001-1010	1001-1010	Activo
6	Adriana Sánchez Arreola	1001-1010	1001-1010	1001-1010	Activo
7	Adriana Sánchez Arreola	1001-1010	1001-1010	1001-1010	Activo
8	Adriana Sánchez Arreola	1001-1010	1001-1010	1001-1010	Activo
9	Adriana Sánchez Arreola	1001-1010	1001-1010	1001-1010	Activo
10	Adriana Sánchez Arreola	1001-1010	1001-1010	1001-1010	Activo
11	Adriana Sánchez Arreola	1001-1010	1001-1010	1001-1010	Activo
12	Adriana Sánchez Arreola	1001-1010	1001-1010	1001-1010	Activo
13	Adriana Sánchez Arreola	1001-1010	1001-1010	1001-1010	Activo
14	Adriana Sánchez Arreola	1001-1010	1001-1010	1001-1010	Activo
15	Adriana Sánchez Arreola	1001-1010	1001-1010	1001-1010	Activo
16	Adriana Sánchez Arreola	1001-1010	1001-1010	1001-1010	Activo
17	Adriana Sánchez Arreola	1001-1010	1001-1010	1001-1010	Activo
18	Adriana Sánchez Arreola	1001-1010	1001-1010	1001-1010	Activo
19	Adriana Sánchez Arreola	1001-1010	1001-1010	1001-1010	Activo
20	Adriana Sánchez Arreola	1001-1010	1001-1010	1001-1010	Activo
21	Adriana Sánchez Arreola	1001-1010	1001-1010	1001-1010	Activo
22	Adriana Sánchez Arreola	1001-1010	1001-1010	1001-1010	Activo
23	Adriana Sánchez Arreola	1001-1010	1001-1010	1001-1010	Activo
24	Adriana Sánchez Arreola	1001-1010	1001-1010	1001-1010	Activo
25	Adriana Sánchez Arreola	1001-1010	1001-1010	1001-1010	Activo
26	Adriana Sánchez Arreola	1001-1010	1001-1010	1001-1010	Activo
27	Adriana Sánchez Arreola	1001-1010	1001-1010	1001-1010	Activo
28	Adriana Sánchez Arreola	1001-1010	1001-1010	1001-1010	Activo
29	Adriana Sánchez Arreola	1001-1010	1001-1010	1001-1010	Activo
30	Adriana Sánchez Arreola	1001-1010	1001-1010	1001-1010	Activo

5. Asistencias y Control de Accesos

Automatice sus asistencias y accesos (No incluye Hardware):

- Control total de Asistencias: controle y registre las entradas de clientes y empleados
- Permita o deniegue la entrada al establecimiento.
- Muestre a sus clientes saldos al momento de registrar su visita
- Incremente la eficiencia en los accesos: Implemente controles de acceso físicos con lectores de:
 - Huella digital
 - Código de barras
 - Proximidad (RFID)
 - Teclado Numérico Externo
 - entre otros...
- Adicionalmente controle los accesos implementando:
 - Relevadores de puertas
 - Torniquetes





6. Actividades, Grupos y Horarios (Control de Cupos...)



- Configure de forma rápida y eficiente los paquetes y actividades en su establecimiento
- Diseñe, asigne y distribuya los esquemas más adecuados de acuerdo a horarios y colaboradores
- Controle el número de clientes que conforman un grupo: configure los cupos máximos para realizar una actividad
- Incremente su productividad con el control de horarios por actividad, grupos canchas, salones, eventos entre otros...
- Administre sus recursos (instructores, empleados, salones, espacios etc.) de forma eficaz



7. Credencialización

- Tome Fotografías directamente de una Webcam o Cámara Digital y almacénelas directamente en el sistema
- Identifique a sus clientes y empleados: Genere de forma rápida y eficiente credenciales de acceso
- Incluya fotografías claves y logotipo de su empresa
- Personalice el diseño de sus credenciales



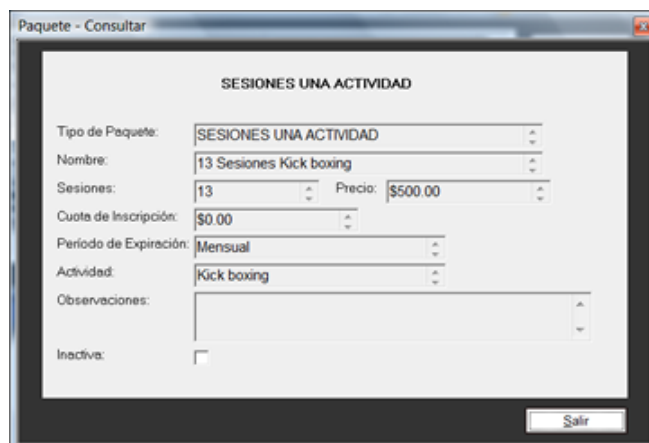
8. Paquetes, Tarifas y Conceptos (Mensuales, Trimestrales,...)

- Configure paquetes de actividades: Incremente su gama de productos y servicios con paquetes promocionales y paquetes adecuados a cada uno de sus clientes
- Ofrezca esquemas adecuados al presupuesto de sus clientes
- Ofrezca y configure servicios adicionales como guardería, estacionamiento, torneos, toallas y más...

Paquete	Descripción	Tarifa
Pesas Mensual Especial	Acceso a Gimnasio de Pesas L-V 7-9hrs	\$300.00 Mensual + \$1,000.00 Cuota de Inscripción
Pesas Trimestral Horario Abierto	Acceso a Gimnasio de Pesas L-V 7-21hrs	\$500.00 Mensual + \$1,000.00 Cuota de Inscripción
Pilates 12 Sesiones Mensual	Clases de Pilates mayores de 18	\$800.00 Mensual + \$1,000.00 Cuota de Inscripción
Visita	Visita a cualquier actividad	\$300.00

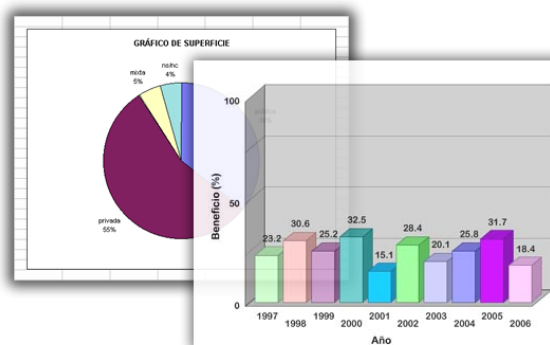
9. Control de Sesiones

- Control el número de accesos a una o varias actividades
- Ofrezca paquetes por número de accesos o periodo de vencimiento



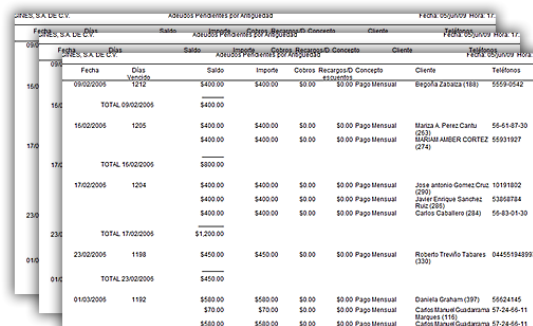
10. Gráficas Estadísticas

- Tome decisiones estratégicas a corto y mediano plazo por medio de gráficas de su propio nivel de operación
- Incremente la participación y productividad de su empresa en el mercado
- Evalúe el progreso de sus clientes, empleados y de su propia empresa.
- Ataque y monitoree los puntos críticos de su operación diaria



11. Reportes Administrativos

- Imprima reportes estratégicos y tome decisiones de calidad
- Controle la operación de su empresa
- Evalúe y compare distintos periodos
- Mantenga al día sus inventarios
- Emita reportes y conozca la situación actual de su empresa



Fecha	Dias	Saldo	Importe	Cobros	Recargos	Concepto	Cliente	Telefonos
09/02/2006	1212	\$400.00	\$400.00	\$0.00	\$0.00	Pago Mensual	María A. Perez Carli	56-61-87-30
TOTAL 09/02/2006		\$400.00						
15/02/2006	1205	\$400.00	\$400.00	\$0.00	\$0.00	Pago Mensual	María A. Perez Carli	56-61-87-30
TOTAL 15/02/2006		\$800.00						
17/02/2006	1204	\$400.00	\$400.00	\$0.00	\$0.00	Pago Mensual	Jose Antonio Gomez Cruz	10191002
TOTAL 17/02/2006		\$1,200.00						
23/02/2006	1198	\$400.00	\$400.00	\$0.00	\$0.00	Pago Mensual	Roberto Treviño Tabares	0445519489977
TOTAL 23/02/2006		\$400.00						
01/03/2006	1192	\$500.00	\$500.00	\$0.00	\$0.00	Pago Mensual	Daniela Graham (397)	55824145
TOTAL 01/03/2006		\$500.00						

12. Reloj Checador (Empleados)

- Controle la hora de entrada y salida de todos sus empleados
- Establezca sueldos y comisiones en base al desempeño
- Controle y localice a sus empleados de forma eficiente



13. Control Automatizado de Adeudos

- Controle de forma estricta los adeudos vencidos y por vencer
- Evite pérdidas económicas

14. Prepagos, Descuentos y Recargos

- Establezca sistemas de prepago: Adelante pagos de sus clientes.
- Atraiga a nuevos clientes con descuentos y promociones atractivas
- Penalice a clientes morosos



Software Administrativo Para Centros Fitness

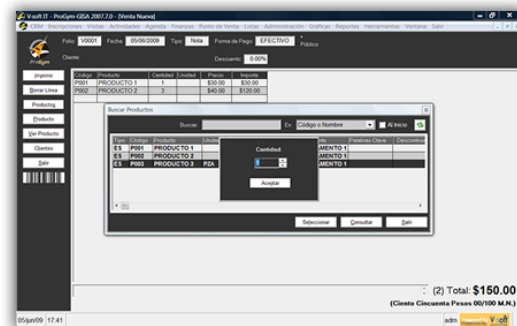
Información del Producto

15. Cobranza, Formas de Pago y Facturación

- Mantenga al día diversos pagos generados en su establecimiento,
- Mantenga el control de quien paga, cómo y por qué medio
- Con las diversas formas de pago, permita que sus clientes paguen por diversos medios (cheques, efectivo, tarjeta de crédito, etc.)
- Genere facturas de forma rápida y sencilla en caso de que sus clientes lo soliciten

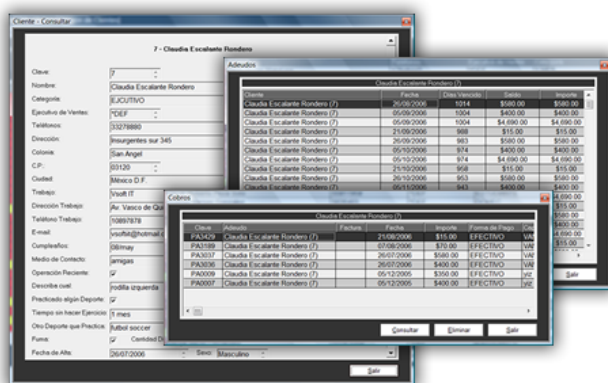
16. Punto de Venta (Productos y Servicios, Inventarios, Precios)

- A la par de los servicios ofrecidos, complemente su operación con la inclusión del Punto de Venta: genere ventas adicionales e incremente sus ingresos
- Realice ventas de ropa, alimentos, bebidas, etc.
- Administre y controle los productos de su establecimiento
- Mantenga al día su inventario: controle entradas, salidas y existencias



17. CRM (Tareas, Citas, Agenda, Ejecutivos de Venta)

- Mantenga un estrecho control de socios/clientes y prospectos
 - Actualice sus datos
 - Genere un historial por cliente
- Ofrezca Membresías por Socio/Cliente y mantenga un historial completo de las actividades, progreso, cobros, pagos, vencimientos etc. que sus clientes han realizado y realizarán durante su estancia en el establecimiento
- Genere consultas individuales
- Ofrezca paquetes adecuados y a la medida de cada uno de sus clientes
- Mantenga el control de los productos y paquetes que le ofrece a cada uno de sus socios/clientes
- Clasifique a sus clientes y permita o restrinja su acceso.
 - Por pagos
 - Por Horarios



18. Lockers

- Evite daños o pérdidas: Mantenga un control de lockers o casilleros
- Asigne de manera automática lockers a sus clientes
- Ofrezca a sus clientes esquemas de renta (diaria, semanal, mensual, anual, etc.)



19. Gastos

- Controle sus gastos: identifique en dónde está gastando más
- Reduzca costos
- Mantenga un historial de todos sus gastos
- Configure un esquema de gastos adecuado a su nivel de operación

20. Formatos de Impresión Personalizables

Configure sus formatos de impresión como tickets, facturas, credenciales, etc. Al formato que Ud. desee, de manera simple.

Agregue logotipos e imágenes para dar una mejor presentación.

VERSIONES (PAQUETES)

Características	Pequeñas Empresas	Medianas Empresas	Grandes Empresas
Usuarios	1	2-5	6-10
Instalación Incluida	✓	✓	✓
Soporte Gratuito	✓	✓	✓
Entrenamiento sin Costo	✓	✓	✓
Migración de Datos Gratis*	✓	✓	✓
Catálogo de Clientes y Prospectos	✓	✓	✓
Asistencias y Control de Accesos	✓	✓	✓
Actividades, Grupos y Horarios	✓	✓	✓
Credencialización	✓	✓	✓
Paquetes, Tarifas y Conceptos	✓	✓	✓
Gráficas Estadísticas	✓	✓	✓



Software Administrativo Para Centros Fitness

Información del Producto

Reportes Administrativos	✓	✓	✓
Reloj Checador	✓	✓	✓
Control Automatizado de Adeudos	✓	✓	✓
Prepagos, Descuentos y Recargos	✓	✓	✓
Cobranza, Formas de Pago y Facturación	✓	✓	✓
Punto de Venta	✓	✓	✓
CRM	✓	✓	✓
Lockers	✓	✓	✓
Gastos	✓	✓	✓

- **Incluye:**

- Soporte técnico (Vía Chat, Correo Electrónico, Remoto y Telefónico)
- Curso de Capacitación (Capacitación en línea, Tutoriales en línea, Videos)
- Manuales y Guías

- **Requerimientos Mínimos:**

- Windows XP/Vista/7/8/Server
- 512+ MB RAM
- 3+ GB DD
- Pentium I+ CPU
- Office 97+

- **Servicios Adicionales y Soporte Adicional:**

- Módulo de Acceso desde cualquier parte del Mundo
- Consulte nuestra página de internet: www.vsoftla.com y consulte nuestra lista de servicios de soporte técnico adicional.



Software Administrativo Para Centros Fitness

Información del Producto

DESCUENTOS POR VOLUMEN

Consulte nuestra página de internet: www.vsoftla.com y consulte nuestros precios y descuentos por volumen de licencias a adquirir.

Formas de pago: Tarjeta de Crédito o Depósito Bancario

Explorar

Visite nuestro sitio en: www.vsoftla.com y visualice videos demostrativos de nuestro producto para que Ud. quede convencido de la calidad de nuestros productos

Probar

Visite nuestro sitio en: www.vsoftla.com y obtenga una versión totalmente funcional de prueba sin costo.

También solicite sin costo, una demostración en vivo de nuestros productos. No requiere desplazarse de su negocio, nosotros le presentamos nuestros productos de manera virtual totalmente en vivo.

¿Qué Obtengo al Adquirir una Licencia?

1. Una licencia de uso de Software tipo Monousuario
2. El Software se obtiene por medio de una descarga electrónica, por un costo adicional Ud. podrá solicitar una copia física enviada a su domicilio.
3. Instalación vía remota
4. Soporte Técnico por el periodo adquirido:
 - a. Telefónica - Horarios de Servicio: L-V 9:00-18:00 hrs. (GMT- 06:00)
 - b. e-mail - Horarios de Servicio: L-V 24 hrs.
 - c. Chat - L-V 9:00-18:00 hrs. (GMT-06:00)
 - d. Remoto - L-V 9:00-18:00 hrs. (GMT-06:00) * limitado a 6 sesiones, cualquier cancelación de cita se contabilizara como 1 sesión
 - e. SMS - Horarios de Servicio: L-V 24 hrs.
5. Capacitación y Entrenamiento
6. Una Sesión virtual de 2 hrs. para N número de personas dónde se dará una Introducción general de uso de módulos.
7. Guías de Instalación y Configuración (Acceso sin costo por el periodo adquirido)
8. Manual de Usuario (Acceso sin costo por el periodo adquirido)
9. Acceso a nuestra sección de soporte en línea (Por el periodo Adquirido)

¿Cómo Comprar?

1 Seleccione Productos y Servicios

Navegue por nuestro catálogo de productos y servicios en nuestro sitio en www.vsoftla.com o comuníquese con nosotros y con mucho gusto uno de nuestros ejecutivos de venta le brindará más información.

2 Orden de Pedido (Vía Internet o Telefónico)

Realice su pedido directamente en nuestro sitio (www.vsoftla.com) o comuníquese (0155 5812 2520) con uno de nuestros ejecutivos para realizar su pedido. Recibirá a la brevedad un correo con su Orden de Pedido, información de productos a adquirir y detalles de su compra.



Software Administrativo Para Centros Fitness

Información del Producto

3 Pago de productos y servicios

Consulte su Orden de Pedido, verifique la cantidad y las condiciones de compra. Ud. podrá realizar el pago de sus productos/servicios en línea o por medio de depósito bancario.

Si decide hacer depósito bancario, envíenos su comprobante de pago para iniciar de inmediato su solicitud de envío de productos y servicios.

4 Servicios Personalizados (Opcional)

Si Ud. adquiere algún servicio personalizado como ajuste de formatos o migración de datos, espere a que un ejecutivo se ponga en contacto con Ud.

5 Entrega

Para licencias, Ud. recibirá un correo electrónico con la liga de descarga de su producto en un lapso de 3-5 días hábiles.

En caso de adquirir productos Hardware, recibirá un número de guía y compañía de paquetería para que Ud. pueda rastrear sus productos en un lapso de 10-15 días hábiles.

6 Instalación

Una vez recibidos sus productos puede comunicarse con nosotros para solicitar asistencia en instalación de Hardware y Software. Todos nuestros productos incluyen guía de configuración.

7 Activación de Licencias

Ingresa a la siguiente dirección: www.vsoftla.com para activar sus licencias de Software. Nuestro servicio de activación está disponible las 24 hrs., con tiempo de respuesta de 3-5 horas hábiles.

¿Qué necesito?

Una Computadora/Lap-Top/Servidor con las siguientes características

- Windows XP/Vista/7/8 Compatible con versiones Windows Server
- Pentium I+
- 256 MB +
- 5 GB +
- MS Office 97+ Utilice MS Office para imprimir sus formatos, ajustarlos fácilmente, insertar imágenes...
- (Opcional y Recomendable) Unidades de Respaldo como Memoria USB, Discos Duros Externos o Quemador de CD o DVC
- Tarjeta de Red Alámbrica (Requerido para sistemas en red LAN o WAN) Si tiene más de 1 equipo en su Centro Fitness puede conectarlo a una red para tener acceso a la información del SW
- Red Alámbrica (Requerido para sistemas en red LAN o WAN) - No se recomienda utilizar redes inalámbricas si tiene más de un equipo en su establecimiento

* No se recomienda utilizar PC armadas ya que su rendimiento y componentes no garantizan un buen funcionamiento de Hardware y Software.



Software Administrativo Para Centros Fitness

Información del Producto

PRODUCTOS Y SERVICIOS ADICIONALES (OPCIONALES)

Productos

¿Desea una Solución Integral para su Centro Fitness?

No requiere de una gran inversión, puede iniciar con una solución sencilla y posteriormente ir escalando. Por ejemplo podría iniciar con un lector (Teclado Numérico, Código de Barras o Huella Dactilar) A corto plazo puede adquirir un dispositivo de apertura de puertas y a mediano plazo un torniquete.

Puede imprimir sus credenciales con cualquier tipo de impresora y enmarcarlas. Posteriormente puede adquirir una impresora de credenciales tipo PVC.

Para más información consulte nuestro catálogo de servicios en www.vsoftla.com

Control de Accesos

Lectores

- Lector de Huella Digital
- Lector de Credenciales de Proximidad
- Lector de Credenciales de Código de Barras
- Lector de Credenciales de Banda Magnética
- Teclados numéricos

Tarjeta de Apertura de Dispositivos de Acceso (USB)

Si Ud. cuenta con una puerta con chapa eléctrica puede automatizar los accesos mediante este dispositivo. Posteriormente puede utilizar este dispositivo si más adelante implementa un torniquete

Torniquetes y Control Vehicular

Consulte nuestros modelos en: www.vsoftla.com

Credencialización

- Cámaras Web o Digitales
- Impresoras de Credenciales PVC
- Tarjetas de Imprimibles PVC

Consulte nuestros modelos en: www.vsoftla.com



Software Administrativo Para Centros Fitness

Información del Producto

Punto de Venta

- Cajones electrónicos
- Lectores de Código de Barras
- Impresoras de tickets, código de barras y de matriz

Consulte nuestros modelos en: www.vsoftla.com

* Sólo a la venta con Productos V•soft

Servicios

V•soft le brinda servicios de calidad a costos accesibles.

Para más información consulte nuestro catálogo de servicios en www.vsoftla.com

- Capacitación y Entrenamiento
- Instalación de Hardware y Software
- Soporte Técnico y Asesoría
- Reactivación de Licencia de Uso de Software por Actualización de Equipo
- Configuración de Acceso de Aplicaciones en Red LAN
- Configuración de Acceso de Aplicaciones en Red WAN
- Servicio de Acceso WAN Anual
- Actualizaciones
- Migración de Datos
- Reajuste de Formatos de Impresión
- Depuración de Datos
- Mantenimiento preventivo y correctivo de Base de datos
- Pólizas de Soporte Anuales

* Sólo al adquirir Productos V•soft